

Правительство Российской Федерации  
РАЖВиЗ Ильи Глазунова  
**УРАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ**  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА  
ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»**  
(Уральский филиал РАЖВиЗ Ильи Глазунова)

**ПРИНЯТО**

Решением ученого совета  
Уральского филиала РАЖВиЗ  
Ильи Глазунова

Протокол № 5

от « 25 » мая 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Уральского филиала РАЖВиЗ  
Ильи Глазунова

 \_\_\_\_\_ А.А. Мургин

« 25 » мая 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об электронном кабинете  
Уральского филиала РАЖВиЗ Ильи Глазунова

г. Пермь  
2021

## Содержание

1. Назначение	3
2. Нормативные документы	3
3. Цели и задачи электронного кабинета	4
4. Структура электронного кабинета	4
5. Доступ к электронному кабинету	5
6. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в электронном кабинете	6

## **1. Назначение**

1.1. Настоящее Положение об электронном кабинете Уральского филиала РАЖВиЗ Ильи Глазунова (далее - Положение) определяет порядок формирования и функционирования электронного кабинета Уральского филиала РАЖВиЗ Ильи Глазунова (далее - электронный кабинет, Уральский филиал).

1.2. Электронный кабинет - это совокупность информационных и телекоммуникационных технологий.

1.3. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения в Уральском филиале должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронному кабинету из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) как на территории Уральского филиала так и вне ее.

1.4. Электронный кабинет предназначен для непрерывного использования обучающимися, всеми учебными подразделениями и преподавателями Уральского филиала в образовательном процессе с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности Уральского филиала.

1.5. Наполнение электронного кабинета методической и служебной информацией осуществляют преподаватели, сотрудники кафедр и учебного отдела Уральского филиала

1.6. Администрирование электронного кабинета осуществляет учебный отдел Уральского филиала.

## **2. Нормативные документы**

2.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования и разработанные на их основе образовательные программы, реализуемые в Уральском филиале;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями);

- Положение об Уральском филиале;

- другие локальные нормативные акты Уральского филиала.

### **3. Цели и задачи электронного кабинета**

3.1. Целями использования электронного кабинета являются:

- обеспечение информационной открытости Уральского филиала в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;
- информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ;
- создание на основе современных информационных технологий коммуникационной площадки для научно-педагогических работников и обучающихся.

3.2. Основные задачи электронного кабинета:

- обеспечить доступ к учебным планам реализуемых образовательных программ, методическим материалам преподаваемых дисциплин;
- отобразить результаты промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- формировать электронное портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, оценок и рецензий на эти работы;
- создать условия для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

### **4. Структура электронного кабинета**

4.1. Электронный кабинет реализован на базе программного комплекса "Интернет-расширение информационной системы", разработанного Лабораторией ММИС (свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2009611205). Программный комплекс обеспечивает интеграцию основных информационных систем, используемых в организации образовательного процесса Уральского филиала, с помощью разработанных веб-сервисов и позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

4.2. Для внесения информации в электронный кабинет обучающиеся и сотрудники используют персональные логины и пароли: обучающиеся получают пароли самостоятельно, проходя регистрацию, сотрудники Уральского филиала получают логины и пароли в учебном отделе Уральского филиала.

4.3. Составными элементами электронного кабинета являются информационные системы различной функциональной направленности (программное обеспечение Лаборатории ММИС);

- информационная система «Приемная комиссия», включающая базу данных обучающихся;

- информационная система «Ведомости», обеспечивающая фиксацию результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- информационно система «Планы», включающая учебные планы с наименованиями учебных курсов и данными о преподавателях, ведущих учебные дисциплины;

- информационная система «Деканат», в которой представлены различные отчетные формы;

- подсистема личных кабинетов обучающихся, позволяющая сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к методическим материалам Уральского филиала, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей.

4.4. Электронный кабинет физически установлен на компьютере начальника учебного отдела Уральского филиала.

## **5. Доступ к электронному кабинету**

5.1. Доступ в электронный кабинет осуществляется в локальной сети Уральского филиала по ссылке <http://akademportal/> или через раздел сайта Уральского филиала <http://artacademy.perm.ru/> Электронный кабинет.

5.2. Доступ к электронному кабинету имеют студенты, проходящие обучение в Уральском филиале. Окончившие обучение в Уральском филиале доступа к электронному кабинету не имеют.

5.3. Электронный кабинет обеспечивает студентам Уральского филиала:

- возможность просмотра итогов промежуточной аттестации, задолженностей, расписания, перечней зачетов и экзаменов по семестрам, методических материалов кафедр;

- возможность формировать личное кабинет, в частности портфолио.

5.4. Электронный кабинет обеспечивает сотрудникам Уральского филиала:

- возможность просмотра списков студентов по группам, успеваемости студентов, списки незаполненных и незакрытых ведомостей своей кафедры, учебных планов, расписания, методических материалов кафедр;

- возможность формировать курсы для студентов по своим дисциплинам с приложением методических материалов и заданий;
- возможность формировать личный кабинет;

- доступ к личным кабинетам студентов, проходящих обучение и окончивших обучение в Уральском филиале, в частности к их портфолио.

## **6. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в электронном кабинете**

6.1. Обучающийся и сотрудник Уральского филиала, получившие учетные данные для авторизованного доступа к электронному кабинету, обязаны:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- уведомить учебный отдел Уральского филиала о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа к системе от своего имени.

6.2. Обучающийся и сотрудник Уральского филиала несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или сотрудников, в частности, использование другого логина и пароля для входа в электронный кабинет и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника;
- умышленное использование вредоносных программных средств (вирусов и пр.), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в электронный кабинет с целью кражи и модификации информации, подбора паролей и других несанкционированных действий, либо вызывающих сбои и отказы в обслуживании элементов и подсистем электронного кабинета.