

Правительство Российской Федерации  
РАЖВиЗ Ильи Глазунова  
**УРАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ**  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА  
ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»**  
(Уральский филиал РАЖВиЗ Ильи Глазунова)

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Пермь**  
**2022**

Правительство Российской Федерации  
РАЖВиЗ Ильи Глазунова  
**УРАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ**  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА  
ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»**  
(Уральский филиал РАЖВиЗ Ильи Глазунова)

Кафедра истории искусств и гуманитарных дисциплин

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Направление подготовки: 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»

Профиль подготовки: Художественный металл

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

**Пермь**  
**2022**

**Автор-составитель:**

**Л.В. Серебрякова**

**Доцент, кандидат филологических наук**

Рабочая программа по дисциплине «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, профилю подготовки художественный металл, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа \_\_\_\_\_ 2020 г. № 1010; с учётом Профессиональных стандартов:

- 01.001 - «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)
- 01.003 - «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный N 52016)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории искусств и гуманитарных дисциплин

Протокол от «03» ноября 2022 г. № 4

Заведующий кафедрой  
истории искусств и гуманитарных дисциплин  
Преподаватель

Крохалева А.П.  
Серебрякова Л.В.

Согласовано:  
Заведующий кафедрой  
декоративно-прикладного искусства

Зобачева Е.А.

Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета  
Протокол от «20» декабря 2022 г. № 11

Директор



Мургин А.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Наименование разделов программы</b>	<b>Стр.</b>
1. Цели и задачи дисциплины.	4
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами основной образовательной программы (профессиональные действия, компетенции, знания и умения).	4
3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.	5
4. Объем дисциплины.	6
5. Содержание дисциплины. Образовательные технологии.	6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.	14
7. Фонд оценочных средств.	14
8. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов ИТС "Интернет", информационных технологий.	22
9. Описание материально-технической базы.	22

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование компетентности бакалавра (специалиста), его способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ, осуществлять социальное (речевое) взаимодействие.

**Задачами** дисциплины являются:

- получение систематизированного знания о русском языке, формах его реализации;
- понимание свойств русского языка как средства общения и передачи информации;
- знание об основных аспектах и понятиях культуры речи;
- закрепление на практике знаний орфоэпических, лексических и грамматических норм русского литературного языка;
- знание об языковых особенностях функциональных стилей и условиях их реализации;
- выработка умений создания текстов;
- знакомство с основами ораторского искусства;
- формирование навыков эффективной коммуникации.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами основной образовательной программы (профессиональные действия, компетенции, знания и умения).

Дисциплина «Русский язык и культура речи» изучается в объеме 2 з.е. Количество формируемых данной дисциплиной компетенций рекомендуется в пределах 2-3.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)	Темы занятий
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход	<b>Знать:</b> <b>З - 1</b> основные принципы критического анализа <b>З – 2</b> как разбивать на составные части, интерпретировать информацию, связывать факты и события <b>З - 3</b> способы постановки цели;	<b>1-8</b>

	при решении поставленных задач	<p><b>Уметь:</b></p> <p><b>У – 1</b> применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>У – 2</b> демонстрировать последовательность мышления</p> <p><b>У- 4</b> извлекать и систематизировать информацию из разных источников</p>	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p><b>Знать:</b></p> <p><b>З - 1</b> систему норм русского литературного языка при использовании его в качестве государственного языка РФ;</p> <p><b>З- 2</b> формы использования письменной и устной речи в деловой коммуникации</p> <p><b>З -3</b> основы речевой коммуникации</p> <p><b>З -4</b> стилистическую дифференциацию языковых единиц</p> <p><b>З -5</b> коммуникативные качества речи</p> <p><b>З -6</b> основные требования к письменному тексту и устному выступлению</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p><b>У - 3</b> поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сферах, пользуясь правилами речевого этикета</p> <p><b>У - 5</b> использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения</p> <p><b>У - 7</b> эффективно выстраивать речевое и социальное взаимодействие, в том числе с различными организациями.</p>	<b>1-8</b>

Планируемые результаты предполагают наличие способности у выпускника эффективно осуществлять творческую деятельность с использованием фундаментальных, прикладных знаний и инновационных технологий, что соответствует планируемым результатам образовательной программы.

### **3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть учебного плана основной образовательной программы бакалавриата (специалитета) по данному направлению подготовки и является обязательной для изучения дисциплиной.

Согласно учебному плану дисциплина проводится в 3 семестре.

Дисциплина является базовой для освоения всех последующих дисциплин.

Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, приобретенные при освоении школьного курса «Русский язык и культура речи».

Язык преподавания – русский.

#### 4. Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы, 72 часа.

Вид учебной работы	Всего по учебному плану	Количество часов в семестре
		3 семестр
Аудиторные занятия:	<b>30</b>	<b>30</b>
-лекции/интерактивная форма	16	16
- практические занятия\ интерактивная форма	14	14
Самостоятельная работа	42	42
Подготовка к зачету		
<b>ВСЕГО ЧАСОВ НА ДИСЦИПЛИНУ/ЗЕТ</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

#### 5. Содержание дисциплины. Образовательные технологии.

##### Тематический план

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Всего аудиторные занятия/ в интерактивной форме	Лекции/ в интерактивной форме	Практические/ в Интерактивной форме	
	<b>3 семестр</b>					
1	Русский язык как исторически изменчивое явление.	4	2	2		2

2	Язык как знаковая система. Язык и речь.	6	2	2		4
3	Основные понятия речевой культуры.	6	2	2		4
4	Национальный язык и формы его существования.	8	2	2		6
5	Литературный язык как высшая форма национального языка. Нормативный аспект культуры речи.	16	8/6	2	6/6	8
6	Функциональные стили русского языка.	16	8/6	2	6/6	8
7	Текст.	7	3/2	2/1	1/1	4
8	Коммуникация и речевой этикет.	9	3/2	2/1	1/1	6
	<b>Всего часов</b>	72	30	16	14	42

***Краткое содержание лекционного курса по дисциплине «Русский язык и культура речи»***

Лекционные занятия по дисциплине основаны на соотношении традиционной и интерактивной форм изложения материала.

**Тема №1**

**Русский язык как исторически изменчивое явление**

Происхождение русского языка. Национальный период русского языка. Русский язык как способ существования русского национального мышления и русской культуры, нуждающийся в охране и правильном использовании. Понятия «русский национальный язык» и «русский литературный язык». Хронологические рамки современного русского литературного языка. Русский язык как государственный язык. Вопрос о современном состоянии русского литературного языка.

**Тема №2**

**Язык как знаковая система. Язык и речь**

Язык как система. Знаковая природа языка. Функции языка.



Понятие речи. Её формы (устная/письменная, официальная/неофициальная, диалогическая/монологическая и пр.). Речевое общение (коммуникация). Основные единицы речевого общения: речевая ситуация, речевое взаимодействие (вербальное и невербальное).

Диалог, полилог, монолог. Диалогическая речь. Виды диалогов (убеждающий, побуждающий).

Функционально-смысловые типы монологической речи (описание, повествование, рассуждение).

### **Тема №3**

#### **Основные понятия речевой культуры**

Понятие культуры речи. Этический, нормативный и коммуникативный аспекты речевой культуры. Речевое поведение. Основные единицы речевого общения. Коммуникативный акт и его модель. Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение. Коммуникативные качества речи: точность, понятность, логичность, целесообразность, чистота, богатство и выразительность.

### **Тема №4**

#### **Национальный язык и формы его существования**

Формы существования национального языка. Внелитературные формы русского национального языка: диалекты (территориальные и социальные), просторечия, жаргонизмы. Язык художественной литературы.

### **Тема №5**

#### **Литературный язык как высшая форма национального языка. Нормативный аспект культуры речи**

Литературный язык как высшая форма национального языка. Признаки литературного языка (устная и письменная формы, кодифицированность, система функциональных стилей). Норма как главный показатель литературного языка. Типы норм современного русского литературного языка. Вариативность и норма. Императивные и диспозитивные нормы. Дифференциальные типы норм. Орфоэпические, акцентологические, лексические, грамматические нормы. Стилистические нормы.

Орфоэпия как наука о правильном произношении, основанном на фонетических законах. Правила произношения гласных и согласных звуков и их сочетаний. Акающий характер русского литературного произношения. Характеристика русского словесного ударения. Интонация.

Вопрос о лексической норме. Лексические ресурсы русского языка. Нормы словоупотребления: паронимы, тавтология, плеоназм.

Морфологические нормы, отражающие правильное словообразование и словоизменение на уровне отдельных частей речи (имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, глагол и глагольные формы, наречие).

Синтаксические нормы: координация между главными членами предложения; построение простых предложений с однородными членами, причастными и деепричастными оборотами.

Орфографические и пунктуационные нормы письменной речи.

## **Тема №6**

### **Функциональные стили русского языка**

Понятие о функциональном стиле. Объективные факторы, способствующие образованию стилей: форма общественного сознания, форма и вид речи, способ общения. Субъективные факторы стилиобразования (пол, возраст, образование и др.).

Классификация функциональных стилей речи; книжные стили русского языка и разговорный стиль. Взаимодействие функциональных стилей.

Языковые особенности официально-делового, научного, публицистического, художественного и разговорного стилей.

## **Тема № 7**

### **Текст**

Основные признаки текста. Завершенность и законченность текста. Текст и дискурс. Заголовок текста. Лексические, морфологические и синтаксические средства связи в тексте. Виды связи в тексте (последовательная и параллельная). Методы изложения информации в тексте (дедуктивный, индуктивный, концентрический, метод аналогии). Классификация текстов. Комплексный анализ текста.

## **Тема №8**

### **Коммуникация и речевой этикет**

Коммуникация. Структура коммуникативного акта. Речевое поведение, речевое воздействие и речевое взаимодействие. Речевой этикет как необходимая составляющая коммуникативного поведения. Коммуникативная норма. Коммуникативные табу. Основные правила речевого этикета. Этикетные формулы. Основные группы формул речевого этикета (приветствия, расставания и прекращения общения, приглашения, поздравления, выражения благодарности, замечаний и предупреждений, согласия и разрешения, отказа, комплиментов), их использование в

зависимости от конкретных коммуникативных ситуаций. Деловое (профессиональное) общение и деловой этикет.

### ***Образовательные технологии***

Дисциплина «Русский язык и культура речи» базируется на проблемной технологии обучения.

В процессе изучения дисциплины применяются следующие виды и формы обучения: лекции, лекции с использованием интерактивных методов, практические занятия, самостоятельная работа, текущий контроль.

Проведение практических занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения.

Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, на развитие логического и ассоциативного мышления, установления связей с ранее освоенным материалом.

Технологии организации самостоятельной работы основываются на использовании интернет-ресурсов (справочные пособия, практикумы, лекции-презентации).

## **Содержание аудиторных практических занятий**

### **Практическое занятие №1**

#### **Орфоэпические нормы русского литературного языка**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Что изучает орфоэпия?
2. Перечислите нормы произношения гласных звуков.
3. Перечислите нормы произношения гласных звуков.
4. Что изучает акцентология?
5. Перечислите особенности русского ударения и возможные причины акцентной вариативности.
6. Практикум.

### **Практическое занятие №2**

#### **Лексические нормы русского литературного языка**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Лексическое значение слова и нарушения лексической сочетаемости. Лексические ресурсы русского языка.
2. Понятие лексической нормы
3. Однозначные и многозначные слова.

4. Лексические синонимы и вопрос о немотивированном использовании синонимов.
5. Какова функция антонимов?
6. Омонимы и паронимы.
7. Лексические заимствования.
8. Нормы словоупотребления и лексические ошибки: паронимы, тавтология, плеоназм
9. Практикум.

### **Практическое занятие №3**

#### **Грамматические нормы русского литературного языка**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. **Морфологические нормы.** Трудности в изучении морфологических норм.
2. Особенности употребления имен существительных и прилагательных.
3. Особенности употребления глаголов и их форм в речи.
4. Особенности употребления местоимений.
5. Особенности употребления имени числительного. Трудные случаи склонения числительных.
6. Предлоги и возможные трудности употребления их в речи.
7. **Синтаксические нормы:** правила конструирования словосочетаний и предложений.
8. Согласование сказуемого и подлежащего, определений и приложений
9. Употребление причастных и деепричастных оборотов.
10. Особенности синтаксических норм в сложных предложениях.
11. Практикум.

### **Практическое занятие №4**

#### **Официально-деловой стиль русского литературного языка**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие о функциональных стилях русского литературного языка
2. Цели и задачи официально-делового стиля
3. Черты официально-делового стиля.
4. Сфера функционирования официально-делового стиля
5. Система подстилей официально-делового стиля (дипломатический, деловой).

6. Лексические и грамматические особенности официально-делового стиля.
7. Жанры официально-делового стиля.
8. Классификация документов.
9. Практикум.

### **Практическое занятие №5**

#### **Научный стиль русского литературного языка**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Общая характеристика научного стиля
2. Система подстилей научного стиля.
3. Лексические и грамматические особенности научного стиля.
4. Особенности устного языка научного стиля.
5. Практикум.

### **Практическое занятие №6**

#### **Публицистический, художественный и разговорный стили русского литературного языка**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Общая характеристика публицистического стиля.
2. Система подстилей публицистического стиля.
3. Стилистические и грамматические особенности публицистического стиля.
4. Языковые особенности разговорного стиля.
5. Силевые черты художественного стиля. Средства выразительности художественной литературы.
6. Комплексный анализ художественного произведения.

### **Практическое занятие №7**

#### **Текст как продукт и как процесс речевой деятельности**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).

2. Типы речи и структура текста.
3. Основные категории текста (цельность, логичность, членимость).
4. Виды связи в тексте (последовательная, параллельная, концентрическая)
5. Средства связи в тексте (лексические, морфологические, синтаксические).
6. Методы изложения информации в тексте (дедуктивный, индуктивный, метод аналогии, концентрический, ступенчатый, исторический).
7. Практикум.

## **Практическое занятие №8**

### **Русский деловой этикет**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.
2. Речевой этикет и типы речевого поведения.
3. Основные группы формул речевого этикета (приветствие, поздравление, прекращение общения).
4. Использование формул речевого этикета в зависимости от коммуникативной ситуации.
5. Подготовка текста устного выступления.

#### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.**

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса, представлены в электронном и печатном видах и имеются в достаточном количестве на кафедре.

Перечень тем и вопросов, вынесенных полностью или частично на самостоятельное изучение, определяет преподаватель. Преподаватель дает ссылки на источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) и разработанные интернет-ресурсы для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

Освоение каждой темы предполагает самостоятельное изучение лекционного материала, научной, критической и методической литературы, составление конспектов.

Выполнение самостоятельной работы должно проходить в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

## **7. Фонд оценочных средств**

*Текущий контроль* осуществляется преподавателем дисциплины при проведении практических занятий, проверке самостоятельной домашней работы, контрольной работы.

1. Выполнение домашней работы;
2. Составление письменных текстов официальной коммуникации (заявление, объяснительная записка, резюме)
3. Подготовка текста устного выступления

*Промежуточная аттестация* проводится в виде зачета.

### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Язык как знаковая система.
2. Функции языка.
3. Национальный язык и его разновидности.
4. Территориальные диалекты.
5. Социальные диалекты.
6. Просторечия.
7. Современный русский литературный язык. Нормы литературного языка.
8. Устная и письменная формы современного русского литературного языка.
9. Диалог и монолог. Общая характеристика.
10. Разговорный стиль. Основные признаки разговорного стиля, сфера использования.
11. Научный стиль. Основные жанры научного стиля.
12. Официально-деловой стиль. Признаки, назначение официально-делового стиля речи. Жанры официально-делового стиля.
13. Публицистический стиль. Основные жанры публицистического стиля.
14. Художественный стиль. Основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств.
15. Текст как произведение речи. Признаки, структура, основная мысль текста.

16. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).
17. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.
18. Русская лексика с точки зрения ее происхождения. Исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы.
19. Лексика с точки зрения ее употребления. Нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.

***Пример шкалы перевода пятибалльной системы оценок в балльно-рейтинговую систему***

Баллы - оценка	Критерии
84-100 - отлично	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей; свободное владение терминологией; ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие.</p> <p>Демонстрирует способность осуществлять малую часть необходимых трудовых действий на рабочем месте</p>
61-83 - хорошо	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; в ответе есть единичные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя; единичные ошибки в терминологии; ответы на дополнительные вопросы правильные, но недостаточно полные и четкие.</p> <p>Демонстрирует способность осуществлять большинство необходимых трудовых действий на рабочем месте.</p>
45-60 - удовлетворительно	<p>Ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует коррекции; студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; ошибки в раскрываемых понятиях, терминах; студент допускает серьезные ошибки, не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.</p>



	Демонстрирует способность осуществлять малую часть необходимых трудовых действий на рабочем месте
0-44 - неудовлетворительно	<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная; незнание терминологии, ответы на дополнительные вопросы неправильные.</p> <p>Демонстрирует не способность осуществлять необходимые трудовые действия на рабочем месте</p>

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
			«2»	«3»	«4»	«5»
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач	<b>Знать:</b> - основные принципы критического анализа -как разбивать на составные части, интерпретировать информацию, связывать факты и события способы постановки цели;	<b>Не знает</b> - основные принципы критического анализа -как разбивать на составные части, интерпретировать информацию, связывать факты и события способы постановки цели;	<b>Недостаточно знает</b> - основные принципы критического анализа -как разбивать на составные части, интерпретировать информацию, связывать факты и события способы постановки цели;	<b>Знает с незначительными пробелами</b> - основные принципы критического анализа -как разбивать на составные части, интерпретировать информацию, связывать факты и события способы постановки цели;	<b>Хорошо знает</b> - основные принципы критического анализа -как разбивать на составные части, интерпретировать информацию, связывать факты и события способы постановки цели;

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач</li> <li>- демонстрировать последовательность мышления</li> <li>-извлекать и систематизировать информацию из разных источников</li> </ul>	<p><b>Не умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач</li> <li>- демонстрировать последовательность мышления</li> <li>-извлекать и систематизировать информацию из разных источников</li> </ul>	<p><b>Умеет в недостаточной степени (слабо умеет):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач</li> <li>- демонстрировать последовательность мышления</li> <li>-извлекать и систематизировать информацию из разных источников</li> </ul>	<p><b>Умеет хорошо</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач</li> <li>- демонстрировать последовательность мышления</li> <li>-извлекать и систематизировать информацию из разных источников</li> </ul>	<p><b>Умеет самостоятельно:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач</li> <li>- демонстрировать последовательность мышления</li> <li>-извлекать и систематизировать информацию из разных источников</li> </ul>

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему норм русского литературного языка при использовании его в качестве государственного языка РФ;</li> <li>- формы использования письменной и устной речи в деловой коммуникации</li> <li>- основы речевой коммуникации</li> <li>- стилистическую дифференциацию языковых единиц</li> <li>- коммуникативные качества речи</li> <li>- основные требования к письменному тексту и устному выступлению</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сферах, пользуясь правилами речевого этикета</li> <li>- использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения</li> <li>- эффективно выстраивать речевое и социальное взаимодействие, в том числе с различными организациями.</li> </ul>	<p><b>Не знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему норм русского литературного языка при использовании его в качестве государственного языка РФ;</li> <li>- формы использования письменной и устной речи в деловой коммуникации</li> <li>- основы речевой коммуникации</li> <li>- стилистическую дифференциацию языковых единиц</li> <li>- коммуникативные качества речи</li> <li>- основные требования к</li> </ul>	<p><b>Недостаточно знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему норм русского литературного языка при использовании его в качестве государственного языка РФ;</li> <li>- формы использования письменной и устной речи в деловой коммуникации</li> <li>- основы речевой коммуникации</li> <li>- стилистическую дифференциацию языковых единиц</li> <li>- коммуникативные качества речи</li> </ul>	<p><b>Знает с незначительными пробелами-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему норм русского литературного языка при использовании его в качестве государственного языка РФ;</li> <li>- формы использования письменной и устной речи в деловой коммуникации</li> <li>- основы речевой коммуникации</li> <li>- стилистическую дифференциацию языковых единиц</li> <li>- коммуникативные</li> </ul>	<p><b>Хорошо знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему норм русского литературного языка при использовании его в качестве государственного языка РФ;</li> <li>- формы использования письменной и устной речи в деловой коммуникации</li> <li>- основы речевой коммуникации</li> <li>- стилистическую дифференциацию языковых единиц</li> <li>- коммуникативные качества речи</li> </ul>

			<p>письменному тексту и устному выступлению</p> <p><b>Не умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сферах, пользуясь правилами речевого этикета</li> <li>- использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения</li> <li>- эффективно выстраивать речевое и социальное взаимодействие, в том числе с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к письменному тексту и устному выступлению</li> </ul> <p><b>Умеет в недостаточной степени (слабо умеет):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сферах, пользуясь правилами речевого этикета</li> <li>- использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке в рамках межличностного и</li> </ul>	<p>ые качества речи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к письменному тексту и устному выступлению.</li> </ul> <p><b>Умеет хорошо</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сферах, пользуясь правилами речевого этикета</li> <li>- использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения</li> <li>- эффективно выстраивать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к письменному тексту и устному выступлению.</li> </ul> <p><b>Умеет самостоятельно:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сферах, пользуясь правилами речевого этикета</li> <li>- использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения</li> </ul>
--	--	--	--	---	---	--

			различными организациями.	<p>межкультурног о общения</p> <p>- эффективно выстраивать речевое и социальное взаимодействие, в том числе с различными организациями.</p>	<p>речевое и социальное взаимодействие, в том числе с различными организациями.</p>	<p>- эффективно выстраивать речевое и социальное взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p>
--	--	--	---------------------------	---	---	--

## **8.Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов ИТС "Интернет", информационных технологий.**

### **8.1. Основная литература:**

1. Русский язык и культура речи: учебник /под. ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт: Юрайт-Издат, 2011. – 358 с.

### **8.2. Дополнительная литература:**

1. Аванесов Р.И. Русское литературное произношение. Учеб. пос. для студентов пед.ин-тов. М., – 1972. – 415 с.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. – Ростов-на/Д, 1999. – 572 с.
3. Вербицкая Л.А. Давайте говорить правильно: Науч.-попул. – М., 1993. Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М., 1988.
4. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник для вузов. – М.: Высшая школа, 1988. – 319 с.
5. Иванова Т.Б., Баженова Е.А., Дускаева Л.Р. Орфографические, пунктуационные, речевые нормы русского языка: Учебное пособие. – Пермь: Перм. ун-т, 2001.
6. Колесов В. В. Культура речи – культура поведения. – Л., 1988.
7. Культура русской речи. Ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. – М., 1999.
8. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. – М., 1974.

### **Словари и справочники**

- Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. – М., 2000.
- Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка. – М., 2002.
- Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. М., 1994.
- Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. – М., 1998.
- Кудрявцева Т.С., Шарапова О.Ю. Деловые бумаги. Деловые качества. Деловой стиль речи. – М., 1997.
- Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник. – М., 1997.
- Львов М.Р. Школьный словарь антонимов. – М., 2002.
- Ожегов С.И. Словарь русского языка (любое издание).
- Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы / Под ред. Р.И. Аванесова. – М., 1987.
- Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. – М., 1987.
- Розенталь Д.Э. Справочник по пунктуации. – М., 1984.
- Словарь антонимов русского языка. – М., 1984.
- Словарь иностранных слов. – М., 1988.
- Словарь омонимов русского языка. – М., 1974.

Словарь сочетаемости слов русского языка. – М., 1983.

Школьный словарь иностранных слов /Под ред. В.В. Иванова. – М., 2002.

### **8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) – справочно-информационный портал, посвященный русскому языку

2. [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru) – электронная библиотека словарей русского языка.

### **8.4. Информационные технологии**

- **www-** Всемирная паутина — распределённая система, предоставляющая доступ к связанным между собой документам, расположенным на различных компьютерах, подключённых к Интернету.

- **Электронная почта**

- Интернет-сервис **Облако**

- **ЭБС "КнигоФонд"**

- *Информационные технологии создания, редактирования и предпечатной подготовки текстов, текстовые редакторы и процессоры (пример – **Microsoft Word** в составе **Microsoft Office**)*

- *Спектр информационных технологий "Мультимедиа": работа со звуком, изображением, графикой, анимацией, (Примеры: подготовка презентаций в программе **Microsoft Power Point**, дистанционные лекции, виртуальная реальность)*

- Технологическая инфраструктура - **электронная сеть Уральского филиала РАЖВиЗ Ильи Глазунова**

- **Антивирусные программы**, включая сканеры и мониторы, как два основных режима работы – **AVP Касперского**

## **9. Описание материально-технической базы**

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально-необходимый перечень для информационно-технического и материально-технического обеспечения дисциплины:

- аудитория для проведения лекционных и практических занятий, оснащенная рабочими местами для обучающихся и преподавателя, доской, мультимедийным оборудованием;



- библиотека с читальным залом и залом для самостоятельной работы обучающегося, оснащенное компьютером с выходом в Интернет, книжный фонд которой составляет специализированная научная, учебная и методическая литература, журналы (в печатном или электронном виде).