

**УРАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ**  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЖИВОПИСИ, ВАЯНИЯ И ЗОДЧЕСТВА  
ИЛЬИ ГЛАЗУНОВА»**

**ПРИНЯТО**

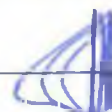
Решением Ученого совета  
Уральского филиала РАЖВиЗ  
Ильи Глазунова

Протокол № 10

от «10» октября 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Уральского филиала  
РАЖВиЗ Ильи Глазунова, доцент



А.А. Мургин

«10» октября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Ученом совете Уральского филиала**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования «Российская академия**  
**живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова»**

Пермь, 2016 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Положение об Ученом совете Уральского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» (далее – Положение об Ученом совете Уральского филиала) является локальным нормативным актом Уральского филиала федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» (далее – Уральский филиал), разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» (далее – Академия), Положением об Уральском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова» (далее – Положение об Уральском филиале) и определяет основные задачи Ученого совета Уральского филиала, его состав, порядок организации работы, проведения его заседаний и принятия решений.

1.2. Ученый совет Уральского филиала является выборным представительным органом и осуществляет общее руководство Уральским филиалом.

1.3. В своей деятельности Ученый совет Уральского филиала руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Академии, Положением об Уральском филиале и настоящим Положением.

Решения Ученого совета Уральского филиала реализуются через приказы и распоряжения руководителя (директора) Уральского филиала и являются обязательными для научно-педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, а также для иных категорий работников и его обучающихся.

1.4. Целью работы Ученого совета Уральского филиала является определение текущих и перспективных направлений деятельности Уральского филиала, объединение усилий руководства Уральского филиала, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала по подготовке бакалавров и специалистов, отвечающих современным требованиям, координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности Уральского филиала.

1.5. Ученый совет Уральского филиала возглавляет председатель – руководитель (директор) Уральского филиала, который назначается приказом ректора Академии.

1.6. Срок полномочий Ученого совета Уральского филиала не может превышать 5 лет с момента избрания.

1.7. Ученому совету Уральского филиала в установленном порядке может быть делегирована часть полномочий Ученого совета Академии.

## **II. Состав Ученого совета Уральского филиала**

2.1. В состав Ученого совета Уральского филиала входят 21 человек, из них по должности:

- руководитель (директор) Уральского филиала (председатель Ученого совета);
- заместители руководителя (директора) Уральского филиала;
- заведующие кафедрами.

Другие члены Ученого совета Уральского филиала избираются на Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и

обучающихся Уральского филиала (далее по тексту – Конференция) путем тайного голосования.

Количество представителей структурных подразделений Уральского филиала и обучающихся в составе Ученого совета определяется Ученым советом Уральского филиала.

2.2. Процедура и порядок избрания делегатов Конференции, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Уральского филиала, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции, определяются действующим Ученым советом Уральского филиала с учётом предложений всех категорий работников и обучающихся.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Уральского филиала (отозванным из него), если за них проголосовало более половины делегатов, присутствующих на общем собрании (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов). Состав Ученого совета Уральского филиала утверждается приказом руководителя (директора) Уральского филиала.

2.3. В работе Ученого совета Уральского филиала с правом совещательного голоса может участвовать представитель студенческой общественной организации Уральского филиала.

2.4. Срок полномочий Ученого совета Уральского филиала не превышает 5 лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета Уральского филиала проводятся по требованию не менее половины его членов. При увольнении (отчислении) из Уральского филиала член Ученого совета автоматически выбывает из состава Ученого совета Уральского филиала.

Изменения в составе Ученого совета Уральского филиала объявляются приказом руководителя (директора) Уральского филиала.

### **III. Полномочия Ученого совета Уральского филиала**

3.1. Ученый совет Уральского филиала:

- 1) определяет порядок избрания делегатов на конференцию;
- 2) определяет порядок выдвижения кандидатов в члены Ученого совета Уральского филиала, соотношение научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся филиала в составе Ученого совета;
- 3) рассматривает предложения по внесению изменений в Устав Академии, одобряет проект Устава Академии и вносимые в него изменения;
- 4) рассматривает основные вопросы, связанные с осуществлением образовательной, научной, творческой и иной деятельности Уральского филиала;
- 5) рассматривает планы (программы) развития Уральского филиала;
- 6) рассматривает по представлению факультетов и кафедр учебные планы;
- 7) рассматривает проекты тематических планов музейно-выставочной, научной, творческой, издательской и информационной деятельности Уральского филиала и заслушивает результаты выполнения указанных планов;
- 8) заслушивает ежегодный отчет о финансовой деятельности Уральского филиала;
- 9) выдвигает научно-педагогических работников Уральского филиала по представлению факультетов и кафедр на присвоение ученых званий доцента, профессора и почетных званий;
- 10) проводит конкурсный отбор на должности научно-педагогических работников и выборы деканов факультетов и заведующих кафедрами;

11) рассматривает предложения о присвоении почетных званий Академии, присуждении премий Академии, награждении почетными знаками, медалями и иными наградами Академии;

12) формирует комиссии, группы и иные рабочие органы Ученого совета Уральского филиала;

13) дает руководителю (директору) рекомендации по вопросам осуществления финансово-хозяйственной деятельности (в том числе сдачи в аренду находящихся в пользовании филиала помещений), установления надбавок, премий, материального стимулирования и определения размера окладов различным категориям работникам Уральского филиала;

14) принимает решение о возможности включения руководителей учебных, научных и иных структурных подразделений Уральского филиала в состав Ученого совета без избрания на Конференции;

15) рассматривает предложения по составу государственных итоговых комиссий, формируемых руководителем (директором) Уральского филиала в установленном порядке;

16) выносит на утверждение Ученого совета Академии предложений об изменениях и дополнениях в Положение об Уральском филиале;

17) формирует основные направления развития Уральского филиала; заслушивает ежегодные отчеты руководителя (директора) Уральского филиала, заместителей директора, руководителей структурных подразделений Уральского филиала;

18) рассматривает наиболее важные вопросы учебной, учебно-методической, творческой, научно-исследовательской и организационно-методической работы, вопросов открытия новых направлений и специальностей подготовки и переподготовки; рассматривает проекты базовых и рабочих учебных планов; утверждает перечни аттестационных испытаний и сроки проведения ГИК; обсуждает планы учебной, творческой, научно-исследовательской, издательской и выставочной деятельности, планы повышения квалификации научно-педагогических работников и отчеты по научно-исследовательской, учебно-методической и выставочно-творческой работе кафедр;

19) решает вопросы, связанные с международной деятельностью Уральского филиала и ее развитием;

20) утверждает символику Уральского филиала;

21) решает вопросы предоставления преподавателям длительного отпуска сроком до 1 года;

22) рассматривает Положения по деятельности Уральского филиала и принимает их; рассматривает, принимает и другие локальные нормативные акты по деятельности Уральского филиала;

23) обсуждает мероприятия по развитию материально-технической базы Уральского филиала;

24) устанавливает порядок назначения студентам стипендии и льгот в оплате за обучение;

25) выдвигает кандидатов на именные стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Пермского края, Перми;

26) определяет сроки начала учебного года;

27) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, Положением об Уральском филиале.

Ученый совет формирует планы своей работы с учетом предложений администрации, структурных подразделений Уральского филиала.

Решения Ученого совета Уральского филиала могут быть отменены решением Ученого совета Академии.

#### **IV. Порядок организации работы Ученого совета Уральского филиала**

4.1. Ученый совет Уральского филиала рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Положением.

4.2. Работа Ученого совета Уральского филиала проводится по плану, который ежегодно утверждается председателем Ученого совета Уральского филиала.

Формирование планов работы Ученого совета Уральского филиала осуществляется на основании рекомендаций членов Ученого совета, с учетом предложений от структурных подразделений, представляемых секретарю Ученого совета для обобщения и вынесения на рассмотрение Ученого совета.

Содержание плана работы ежегодно определяется актуальными задачами, стоящими перед коллективом филиала, в повестку дня вносятся вопросы различного характера:

- процессуально-организационного (создание различных структурных подразделений, организация набора студентов, анализ различных Положений, планов и др.);
- кадрового (проведение конкурса на замещение вакантных должностей, представление к ученым званиям, награждения, поощрения);
- содержательно-деятельностного (о государственных стандартах и учебных планах, об основных направлениях научных исследований и др.);
- аналитико-оценивающего (анализ и оценка кадрового и научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса на кафедрах, эффективность деятельности различных подразделений вуза и др.).

В повестку дня вносятся и рассматриваются итоги выполнения предыдущих решений.

4.3. Организационную работу Ученого совета Уральского филиала осуществляет секретарь Ученого совета.

4.4. Повестки дня очередного заседания Ученого совета Уральского филиала формируются секретарем Ученого совета, утверждаются председателем Ученого совета филиала и доводятся до членов Ученого совета Уральского филиала.

4.5. Члены Ученого совета Уральского филиала – докладчики по вопросу повестки дня представляют материалы секретарю Ученого совета не позднее, чем за 5 календарных дней до даты заседания Ученого совета Уральского филиала на бумажном и электронном носителях. При непредставлении в срок материалов председатель Ученого совета Уральского филиала принимает решение о сохранении или исключении данного вопроса из повестки дня.

Представляемые материалы и проекты решений должны быть подписаны членом Ученого совета Уральского филиала ответственным за подготовку вопроса, и согласованы в установленном в филиале порядке.

4.6. В случае необходимости секретарь Ученого совета Уральского филиала организует предварительное рассмотрение вопросов повестки дня заседания соответствующими комиссиями Ученого совета Уральского филиала.

4.7. По вопросу, требующему незамедлительного решения Ученого совета Уральского филиала, секретарь Ученого совета Уральского филиала может провести письменный опрос членов Ученого совета Уральского филиала, представив им необходимые материалы и предлагаемый проект решения.

Голосование опросом проводится путем получения подписи члена Ученого совета филиала в специальном опросном листе Ученого совета Уральского филиала, содержащем Ф.И.О. всех его членов, формулировку вопроса, по которому принимается решение, формулировку решения, за которое голосует член Ученого совета Уральского филиала, поставивший свою подпись в опросном листе. На очередном заседании Ученого совета Уральского филиала председатель Ученого совета Уральского филиала или секретарь Ученого совета Уральского филиала информируют его членов о результатах опросного голосования, которые заносятся в протокол заседания Ученого совета Уральского филиала.

4.8. Секретарь Ученого совета Уральского филиала не позднее, чем за 3 календарных дня доводит до всех членов Ученого совета Уральского филиала повестку дня и материалы заседания Ученого совета Уральского филиала.

4.9. В заседаниях Ученого совета Уральского филиала с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица. Секретарь Ученого совета Уральского филиала информирует Ученый совет Уральского филиала в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

4.10. Заседания Ученого совета Уральского филиала ведет его председатель или в отсутствие председателя заместитель руководителя (директора), замещающий его по должности, либо другой член Ученого совета Уральского филиала, которому делегированы соответствующие полномочия.

4.11. Председатель Ученого совета Уральского филиала:

- 1) организует работу Ученого совета Уральского филиала;
- 2) ведет заседания Ученого совета Уральского филиала;
- 3) предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок в соответствии с повесткой дня;
- 4) ставит на голосование в порядке поступления предложения членов Ученого совета Уральского филиала;
- 5) организует голосование и подсчет голосов.

4.12. Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним.

4.13. Члены Ученого совета Уральского филиала вправе получать информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете Уральского филиала, документы, принятые Ученым советом Уральского филиала. Другие лица - только по разрешению председателя Ученого совета Уральского филиала.

4.14. Заседания Ученого совета Уральского филиала являются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов.

Решения Ученого совета по всем вопросам учебной, научной, финансово-хозяйственной и производственной деятельности принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Ученого совета Уральского филиала.

При рассмотрении вопросов замещения должностей научно-педагогических работников и выборов заведующих кафедрами, представление к присвоению ученых званий и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством - тайным голосованием в установленном порядке.

Решения Ученого совета Уральского филиала вступают в силу после подписания протоколов директором в качестве председателя Ученого совета Уральского филиала.

4.15. Перед началом открытого голосования председатель сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

4.16. По окончании подсчета голосов председатель объявляет итоги голосования и принятое решение.

4.17. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председатель переносит рассмотрение вопроса и голосование по нему на следующее заседание Ученого совета Уральского филиала.

4.18. В случае равенства числа голосов членов Ученого совета Уральского филиала «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании Ученого совета Уральского филиала.

В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

4.19. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет Уральского филиала избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов Ученого совета Уральского филиала. В состав счетной комиссии не включаются:

- лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- председатель Ученого совета Уральского филиала.

4.20. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии.

4.21. Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме и содержание необходимой информации. По завершении голосования все бюллетени печатаются счетной комиссией и подлежат хранению в течение двух лет со дня проведения голосования.

4.22. Выдача бюллетеней для тайного голосования производится членами счетной комиссии перед его началом.

4.23. Ученый совет Уральского филиала создает все необходимые условия для проведения тайного голосования.

4.24. Результаты тайного голосования оформляются счетной комиссией и утверждаются Ученым советом Уральского филиала.

4.25. На заседаниях Ученого совета Уральского филиала ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Ученого совета Уральского филиала.

Для работников Уральского филиала, не являющихся членами Ученого совета, но имеющих отношение к исполнению решений Ученого совета Уральского филиала, секретарем Ученого совета Уральского филиала готовятся выписки из протоколов заседаний. Подлинник протокола заседания Ученого совета Уральского филиала хранится у секретаря Ученого совета Уральского филиала.

4.26. На основании решений Ученого совета Уральского филиала о создании новых структурных подразделений, о реорганизации и ликвидации действующих учебных подразделений, о введении в действие локальных нормативных актов, утверждение которых относится к компетенции Ученого совета Уральского филиала, выпускаются соответствующие приказы руководителя (директора) Уральского филиала.

4.27. Контроль исполнения поручений Ученого совета Уральского филиала осуществляет ректорат.

4.28. Протоколы заседаний Ученого совета Уральского филиала и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения. В течение 2 лет протоколы и материалы хранятся у секретаря Ученого совета Уральского филиала. В конце каждого календарного года секретарь Ученого совета Уральского филиала совместно с архивной службой Уральского филиала организует работу по передаче на архивное хранение протоколов заседаний Ученого совета Уральского филиала и материалов, у которых истек 2-летний срок хранения.

**V. Порядок внесения изменений и дополнений  
в Положение об Ученом совете Уральского филиала**

5.1. Изменения и дополнения в Положение об Ученом совете Уральского филиала принимаются Ученым советом Уральского филиала и утверждаются Ученым советом Уральского филиала.